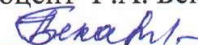


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет «Экономика и управление»
Кафедра «Экономика»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент Г.А. Бекаров



« 27 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Управленческая экономика

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Экономическая безопасность и устойчивое развитие**

Квалификация выпускника: **магистр**

Программа подготовки: **магистратура**

Год обучения **1(1)**

Семестр **2(2)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 «Управленческая экономика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 года № 939 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению

Составитель рабочей программы:

к.э.н., доцент




С.М. Тхамокова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика»
протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой,

к.э.н., доцент



С.М. Тхамокова

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025 г. №9

Председатель МК факультета «Экономика и управление»

к.э.н., доцент



Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков об основных закономерностях развития современной экономики, общих принципах поведения экономических агентов в условиях рынка, освоение методов и специальных приемов, используемых для объективной и всесторонней оценки деятельности экономических субъектов для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- определение предмета управленческой экономики и её связей с микроэкономикой и другими близкими областями, такими как финансы, маркетинг и статистика;
- освоение инструментария по применению экономического анализа как для разработки стратегических ориентиров развития бизнеса (бизнес-политики), так и для принятия ежедневных управленческих решений (бизнес-тактики);
- освоение основных типовых решений, принимаемых экономистами и менеджерами при распределении дефицитных ресурсов компании;
- изучение конкретных примеров влияния изменений, связанных с контрагентами, конкуренцией и технологией, на способность компании приносить приемлемую прибыль на инвестированный капитал своих владельцев;
- выработка умения сопоставлять современные экономические проблемы с точки зрения страны и с точки зрения компании и развитие навыков исследовательской деятельности.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками	ИД-1 _{ПК-5} Умеет создавать единую методологию построения системы управления рисками (стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками)	Знать: Знать методологию построения системы управления рисками. Уметь: Анализировать и выявлять особенности управления экономическими рисками; обосновывать прогнозы динамики развития экономических рисков. Владеть: Способностями к оценке и обоснованию предложений по совершенствованию системы управления рисками.
		ИД-2 _{ПК-5} Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации	Знать: Методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; содержание управленческого и экономического анализа и последовательность его проведения для принятия управленческого решения. Уметь: Проводить анализ сильных и слабых сторон решения, анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; собирать необходимые данные, обрабатывать их, анализировать и адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации. Владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.

ПК-6	Способен внедрять интегрированную систему управления рисками	ИД-1 ПК-6 Умеет интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления	Знать: Преимущества применения элементов интегрированной системы управления рисками на предприятий. Уметь: Выстраивать систему взаимовлияющих факторов на управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками. Владеть: Методологией исследования воздействия системы управления рисками в существующую систему управления организации.
		ИД-2 ПК-6 Умеет развивать приемы управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях	Знать: Понятие и уровни методологии управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях. Уметь: Производить отбор источников и базы исследования, выбрать методы исследования, выделять этапы исследования; формировать необходимую информационную базу для внедрения интегрированной системы управления рисками. Владеть: навыками систематизации управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях, навыками анализа информации, полученной в ходе исследования; информационными и коммуникационно-техническими средствами получения информации и принятия решений; методами обеспечения надежности информации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.04 «Управленческая экономика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономическая безопасность и устойчивое развитие».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	заочная форма обучения
	семестр	семестр
	2	2
	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	1,3/47	0,5/18
лекции	16(4)*	4(2)*
практические занятия	16(4)*	6(2)*
групповые консультации	3	3
курсовая работа	-	-
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: экзамен	9	5
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	2,7/97	3,5/126
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам	70	122
выполнение курсовой работы	-	-
подготовка к промежуточной аттестации	27	4
Общая трудоемкость з.е./час	4/144	4/144

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы
1.	Фирма и ее цели	2	2	8
2.	Фирма на рынке ресурсов	2	2	8
3.	Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства	2(2)*	2(2)*	8
4.	Управление основным капиталом предприятия	2(2)*	2(2)*	10
5.	Управление оборотным капиталом предприятия	2	2	8
6.	Трудовые ресурсы предприятия	2	2	10
7.	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	2	2	10
8.	Управление текущими издержками предприятия	2	2	8
Итого:		16(4)*	16(4)*	70

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.2. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы
1.	Фирма и ее цели	-	0,5	16
2.	Фирма на рынке ресурсов	-	0,5	16
3.	Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства	0,5	0,5	16
4.	Управление основным капиталом предприятия	1(1)*	1(1)*	14
5.	Управление оборотным капиталом предприятия	1(1)*	1(1)*	14
6.	Трудовые ресурсы предприятия	0,5	0,5	16
7.	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	0,5	1	16
8.	Управление текущими издержками предприятия	0,5	1	14
Итого:		4(2)*	6(2)*	122

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.3. Содержание разделов дисциплин (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Фирма и ее цели	ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Фирма и ее цели» Потребительское поведение, полезность, ее измерение и оценка. Аксиомы потребительского выбора и их экономический смысл. Функция полезности и кривая безразличия. Построение кривых «доход – потребление» и кривых Энгеля для разных категорий экономических благ. Эффекты дохода и замещения (по Слуцкому и Хиксу) и их практическое применение.	2	-
2	Фирма на рынке ресурсов	ЛЕКЦИЯ №2 Тема: «Фирма на рынке ресурсов» Сущность и природа фирмы. Классификация фирм. Организационно-правовые формы. Организационно-правовые формы предприятий. Экономические и неэкономические цели фирмы. Финансовые показатели предприятия.	2	-
3.	Производственный процесс и структура предприятия. Типы	ЛЕКЦИЯ №3 Тема: «Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства» Производственный процесс и принципы его организации. Содержание основных фаз	2(2)*	0,5

	производства	производственного процесса в отраслях промышленности. Специализация предприятий и типы производства. Классификация типов производства. Сравнительная технико-экономическая характеристика типов производства. Организационная структура промышленного предприятия.		
4	Управление основным капиталом предприятия	ЛЕКЦИЯ №4 Тема: «Управление основным капиталом предприятия» Понятие капитала. Экономическая сущность и показатели оценки производственных фондов. Сравнительная характеристика основных и оборотных фондов. Активная и пассивная части основных фондов. Учет и оценка основных фондов. Показатели наличия, движения и состояния основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Способы определения величины амортизационных отчислений. Показатели использования основных фондов. Производственная мощность предприятия. Нематериальные активы предприятия.	2(2)*	1(1)*
5	Управление оборотным капиталом предприятия	ЛЕКЦИЯ №5 Тема: «Управление оборотным капиталом предприятия» Экономические категории «оборотный капитал», «оборотные активы», «оборотные средства» и их классификация. Кругооборот оборотных средств. Основные элементы оборотных средств. Процесс разработки политики управления оборотными активами фирмы. Политика управления запасами. Оптимизация объема производственных запасов и запасов готовой продукции. Модель экономически обоснованных потребностей (ЕОQ). Оценка материально-производственных запасов. Управление дебиторской задолженностью. Типы кредитной политики. Оценка эффективности кредитной политики предприятия. Управление денежными средствами. Анализ движения денежных средств и классификация их потоков. Источники поступления и расходования денежных средств. Ускорение денежных поступлений и контроль выплат. Издержки неиспользованных возможностей. Оценка эффективности системы управления денежными средствами.	2	1(1)*
6	Трудовые ресурсы предприятия	ЛЕКЦИЯ №6 Тема: «Трудовые ресурсы предприятия» Кадры предприятий, их состав, характеристика. Производительность труда, методы оценки и факторы ее повышения на предприятии. Факторы роста производительности труда. Организация оплаты труда. Основные принципы оплаты труда. Основные условия оплаты труда работников бюджетной сферы.	2	0,5
7	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	ЛЕКЦИЯ №7 Тема: «Финансы и финансовые ресурсы предприятия» Финансы как стоимостная категория. Функции и роль финансов в хозяйственной деятельности предприятий и корпораций. Финансовые ресурсы предприятий и корпораций. Особенности финансов корпоративных групп. Корпоративная финансовая политика.	2	0,5
8	Управление текущими издержками предприятия	ЛЕКЦИЯ №8 Тема: «Управление текущими издержками предприятия» Теория и оценка издержек. Классификация издержек. Методы дифференциации затрат. Методики анализа в управлении текущими издержками. Анализ «затраты-объем-прибыль». Методы расчета точки безубыточности. Запас финансовой прочности. Анализ ассортиментной политики. Расчет операционного рычага и его эффекта.	2	0,5
Итого по дисциплине			16(4)*	4(2)*

4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание практических занятий	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Фирма и ее цели	Практическое занятие №1 «Фирма и ее цели»	2	0,5
2	Фирма на рынке ресурсов	Практическое занятие №2 «Фирма на рынке ресурсов»	2	0,5
3.	Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства	Практическое занятие №3 «Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства»	2(2)*	0,5
4	Управление основным капиталом предприятия	Практическое занятие №4 «Управление основным капиталом предприятия»	2(2)*	1(1)*
5	Управление оборотным капиталом предприятия	Практическое занятие №5 «Управление оборотным капиталом предприятия»	2	1(1)*
6	Трудовые ресурсы предприятия	Практическое занятие №6 «Трудовые ресурсы предприятия»	2	0,5
7	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	Практическое занятие №7 «Финансы и финансовые ресурсы предприятия»	2	1
8	Управление текущими издержками предприятия	Практическое занятие №8 «Управление текущими издержками предприятия»	2	1
Итого по дисциплине			16(4)*	6(2)*

*Занятия, проводимые в интерактивной форме

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономическая безопасность предприятия (организации)» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 97 (126) часа, из них 70 (122) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических занятий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации и выполнение курсовой работы.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических занятий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 ч. по очной форме и 4 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзаменам. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ раздела	Разделы и вопросы для самостоятельной работы обучающихся	Объем часов очная форма обучения (заочная форма обучения)	Перечень учебно-методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
1.	Фирма и ее цели 2.2. Экономические и неэкономические цели фирмы	8(16)	[2]* Стр. 38-49 [6]* Стр. 13-20	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
2.	Фирма на рынке ресурсов 3.3. Рынок капитала 3.4. Рынок земли	8(16)	[1]* Стр. 217-231 [2]* Стр. 50-67 [3]* Стр. 30-34	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
3.	Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства 4.2. Специализация предприятий и типы производства 4.3. Организационная структура предприятия	8(16)	[2]* Стр. 68-79 [3]* Стр. 24-30 [6]* Стр. 107-115	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
4.	Управление основным капиталом предприятия 5.3. Показатели использования основных фондов 5.4. Производственная мощность предприятия 5.5. Нематериальные активы	10(14)	[2]* Стр. 80-99 [5]* Стр. 9-27 [6]* Стр. 21-38	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
5.	Управление оборотным капиталом предприятия 6.3. Политика управления запасами 6.4. Управление дебиторской задолженностью 6.5. Управление денежными средствами	8(14)	[2]* Стр. 102-194 [5]* Стр. 28-47 [6]* Стр. 38-49	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
6.	Трудовые ресурсы предприятия 7.3. Организация оплаты труда 7.4. Основные условия оплаты труда работников бюджетной сферы	10(16)	[2]* Стр. 195-207 [5]* Стр. 48-87	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
7.	Финансы и финансовые ресурсы предприятия 8.4. Особенности финансов корпоративных групп 8.5. Корпоративная финансовая политика	10(16)	[2]* Стр. 209-223 [8]* Стр. 15-118	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
8.	Управление текущими издержками предприятия 9.2. Методики анализа в управлении текущими издержками	8(14)	[1]* Стр. 14-37 [2]* Стр. 226-267 [3]* Стр. 24-30	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
9.	Подготовка к промежуточной аттестации	27(4)	[2]*, [3]*, 6)*, конспект лекций и выполненные практические задания	Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время экзамена
Итого:		97(126)		

* - * Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
----------	--------------------------	------------------------------	---

1.	Фирма и ее цели	ПК-5 ПК-6	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые мероприятия, контрольные задания, подготовка занятиям)	рейтинг-контроль. контрольные (коллоквиумы, тесты) практическим
	Фирма на рынке ресурсов			
	Производственный процесс и структура предприятия. Типы производства			
2.	Управление основным капиталом предприятия	ПК-5 ПК-6	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые мероприятия, контрольные задания, подготовка занятиям)	рейтинг-контроль. контрольные (коллоквиумы, тесты) практическим
	Управление оборотным капиталом предприятия			
	Трудовые ресурсы предприятия			
3.	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	ПК-5 ПК-6	3-ий рейтинг-контроль. (Рейтинговые мероприятия, контрольные задания, подготовка занятиям)	рейтинг-контроль. контрольные (коллоквиумы, тесты) практическим
	Управление текущими издержками предприятия			

6.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание уровня усвоения студентами знаний и формирования умений и навыков а также освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за активное участие на практических занятиях);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока(модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

15-20 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

10-14 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 10 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями

и частично с пробелом освоении знаний, умении и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Управленческая экономика» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ПК-5 - Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками

ПК-6 - Способен внедрять интегрированную систему управления рисками

В процессе освоения образовательной программы компетенций ПК-5, ПК-6 формируются при изучении дисциплин и прохождении практик, ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Дисциплины, практики, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-5	Б1.В.02 Индикаторы экономической безопасности	1
	Б1.В.04 Управленческая экономика	2
	Б1.В.ДВ.02.02 Преступления в сфере экономики Б1.В.ДВ.02.03 Арбитражное право в сфере обеспечения экономической безопасности	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	Б1.В.05 Управление рисками в системе обеспечения экономической безопасности Б1.В.04 Управленческая экономика Б1.В.06 Современный стратегический анализ	2
ПК-6	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация - экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;

- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций*

Компетен-ция, этапы освоения компетен-ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворитель-но	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 ПК-5 (второй этап)	Знать: Знать методологию построения системы управления рисками.	Не знает основную методологию построения системы управления рисками.	Частично знаком с методологией построения системы управления рисками.	Достаточно знает методологию построения системы управления рисками.	В полной мере знает методологию построения системы управления рисками.
	Уметь: Анализировать и выявлять особенности управления экономическими рисками; обосновывать прогнозы динамики развития экономических рисков.	Не рационально анализирует и выявляет особенности управления экономическими рисками; обосновывать прогнозы динамики развития экономических рисков.	Частично умеет анализировать и выявлять особенности управления экономическими рисками; обосновывать прогнозы динамики развития экономических рисков.	Умеет фрагментарно анализировать и выявлять особенности управления экономическими рисками; обосновывать прогнозы динамики развития экономических рисков.	Умеет рационально анализировать и выявлять особенности управления экономическими рисками; обосновывать прогнозы динамики развития экономических рисков.
	Владеть: Способностями к оценке и обоснованию предложений по совершенствованию системы управления рисками.	Не владеет способностями к оценке и обоснованию предложений по совершенствованию системы управления рисками.	Частично владеет способностями к оценке и обоснованию предложений по совершенствованию системы управления рисками.	Владеет не в полной мере способностями к оценке и обоснованию предложений по совершенствованию системы управления рисками.	Владеет на высоком уровне способностями к оценке и обоснованию предложений по совершенствованию системы управления рисками.
ИД-2 ПК-5 (второй этап)	Знать: Методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; содержание управленческого и экономического анализа и последовательность его проведения для принятия	Не владеет методическими подходами к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; содержание управленческого и экономического анализа и последовательность его проведения для принятия	Частично владеет методическими подходами к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; содержание управленческого и экономического анализа и последовательность его проведения для принятия	Знает методическими подходами к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; содержание управленческого и экономического анализа и последовательность его проведения для принятия	На высоком уровне владеет методическими подходами к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; содержание управленческого и экономического анализа и последовательность его проведения для принятия

Компетен-ция, этапы освоения компетен-ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворитель-но	удовлетворительно	хорошо	отлично
	управленческого решения.	управленческого решения.	управленческого решения.	управленческого решения.	ть его проведения для принятия управленческого решения.
	Уметь: Проводить анализ сильных и слабых сторон решения, анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; собирать необходимые данные, обрабатывать их, анализировать и адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования и организации.	Не умеет проводить анализ сильных и слабых сторон решения, анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; собирать необходимые данные, обрабатывать их, анализировать и адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования и организации.	Частично умеет проводить анализ сильных и слабых сторон решения, анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; собирать необходимые данные, обрабатывать их, анализировать и адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования и организации.	Умеет проводить анализ сильных и слабых сторон решения, анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; собирать необходимые данные, обрабатывать их, анализировать и адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования и организации.	Умеет на высоком уровне проводить анализ сильных и слабых сторон решения, анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; собирать необходимые данные, обрабатывать их, анализировать и адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования и организации.
	Владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.	Не владеет навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.	Частично владеет навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.	Владеет навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.	На высоком уровне владеет навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.
ИД-1 _{ПК-6} (второй этап)	Знать: Преимущества применения элементов интегрированной системы управления рисками на предприятиях.	Не владеет преимуществами применения элементов интегрированной системы управления рисками на предприятиях.	Частично владеет преимуществами применения элементов интегрированной системы управления рисками на предприятиях..	Знает преимущества применения элементов интегрированной системы управления рисками на предприятиях.	На высоком уровне владеет преимуществами применения элементов интегрированной системы управления рисками на предприятиях.
	Уметь: Выстраивать систему взаимовлияющих факторов на управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками.	Не умеет выстраивать систему взаимовлияющих факторов на управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками.	Частично умеет выстраивать систему взаимовлияющих факторов на управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками.	Умеет выстраивать систему взаимовлияющих факторов на управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками.	Умеет на высоком уровне выстраивать систему взаимовлияющих факторов на управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками.
	Владеть:	Не владеет	Частично владеет	Владеет	На высоком

Компетен-ция, этапы освоения компетен-ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворитель-но	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Методологией исследования воздействия системы управления рисками в существующую систему управления организации.	методологией исследования воздействия системы управления рисками в существующую систему управления организации.	методологией исследования воздействия системы управления рисками в существующую систему управления организации.	методологией исследования воздействия системы управления рисками в существующую систему управления организации.	уровне владеет методологией исследования воздействия системы управления рисками в существующую систему управления организации.
ИД-2 _{ПК-6} (второй этап)	Знать: Понятие и уровни методологии управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях.	Не знает понятие и уровни методологии управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях.	Частично знает понятие и уровни методологии управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях.	Знает понятие и уровни методологии управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях.	На высоком уровне знает понятие и уровни методологии управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях.
	Уметь: Производить отбор источников и базы исследования, выбрать методы исследования, выделять этапы исследования; формировать необходимую информационную базу для внедрения интегрированной системы управления рисками.	Не умеет проводить отбор источников и базы исследования, выбрать методы исследования, выделять этапы исследования; формировать необходимую информационную базу для внедрения интегрированной системы управления рисками.	Частично умеет проводить отбор источников и базы исследования, выбрать методы исследования, выделять этапы исследования; формировать необходимую информационную базу для внедрения интегрированной системы управления рисками.	Умеет проводить отбор источников и базы исследования, выбрать методы исследования, выделять этапы исследования; формировать необходимую информационную базу для внедрения интегрированной системы управления рисками.	Умеет на высоком уровне проводить отбор источников и базы исследования, выбрать методы исследования, выделять этапы исследования; формировать необходимую информационную базу для внедрения интегрированной системы управления рисками.
	Владеть: навыками систематизации управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях, навыками анализа информации, полученной в ходе исследования; информационным и коммуникационно-техническими средствами получения информации и принятия решений; методами обеспечения надежности информации.	Не владеет навыками систематизации управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях, навыками анализа информации, полученной в ходе исследования; информационными и коммуникационно-техническими средствами получения информации и принятия решений; методами обеспечения надежности информации.	Частично владеет навыками систематизации управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях, навыками анализа информации, полученной в ходе исследования; информационным и коммуникационно-техническими средствами получения информации и принятия решений; методами обеспечения надежности информации.	Владеет навыками систематизации управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях, навыками анализа информации, полученной в ходе исследования; информационным и коммуникационно-техническими средствами получения информации и принятия решений; методами обеспечения	На высоком уровне владеет навыками систематизации управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях, навыками анализа информации, полученной в ходе исследования; информационным и коммуникационно-техническими средствами получения информации и принятия решений;

Компетен- ция, этапы освоения компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворитель- но	удовлетворительно	хорошо	отлично
	обеспечения надежности информации.		обеспечения надежности информации.	надежности информации.	методами обеспечения надежности информации.

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На экзамене студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	оценку « отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	оценку « хорошо » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворите- льно)	60-69	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворител- ьно)	0-59	оценку « неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-1_{ПК-5}, ИД-2_{ПК-5}, ИД-1_{ПК-6}, ИД-2_{ПК-6} в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Раздел 1. Фирма и ее цели

1. Предприятием является самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный ...
 - а) для производства продукции и выполнения работ, оказания услуг
 - б) в целях удовлетворения общественных потребностей

- в) для получения прибыли
- г) для достижения собственных целей
- д) от нечего делать
- е) для выхода на фондовый рынок
- ж) в соответствии с действующим законодательством

2. К обычной деятельности производственного предприятия относятся:

- а) производственная деятельность и деятельность по сбыту
- б) инвестиционная деятельность
- в) страховая деятельность
- г) финансовая деятельность

3. Финансовые ресурсы предприятия - это:

- а) средства на текущих счетах предприятия
- б) банковский кредит
- в) все виды средств и денежных фондов

4. Предприятие как субъект рыночной экономики:

- а) самостоятельно решает все вопросы обеспечения ресурсами
- б) не имеет право само распоряжаться

5. Движущими силами развития экономики предприятия в рыночных условиях есть:

- а) частная инициатива
- б) инновации
- в) льготы
- г) прибыль

Раздел 3. Производственный процесс и структура предприятия.

Типы производства

1. Производственный процесс это:

- а) совокупность взаимосвязанных процессов труда (основных, вспомогательных, обслуживающих) и естественных процессов, направленных на изготовление продукции
- б) совокупность взаимосвязанных процессов труда (основные и вспомогательные), направленных на изготовление продукции
- в) совокупность основных взаимосвязанных технологических процессов с целью приданию основному сырью нужных форм, размеров, свойств
- г) совокупность взаимосвязанных процессов труда (основных, вспомогательных, обслуживающих), направленных на изготовление продукции

2. Какие факторы оказывают влияние на производственную структуру предприятия?

- а) характер и особенности технологического процесса
- б) уровень специализации производства
- в) масштабы производства
- г) отраслевая принадлежность.

3. К формам общественной организации производств относятся:

- а) концентрация
- б) специализация
- в) монополизация
- г) кооперирование
- д) комбинирование

4. Под концентрацией производства понимают:

- а) деятельность по установлению норм, правил и характеристик для обеспечения экономики всех видов ресурсов
- б) процесс, направленный на увеличение выпуска продукции или оказания услуг, выражающийся в сосредоточении производства на крупных предприятиях
- в) процесс, заключающийся в повышении однородности производства

- г) планово-организованные производственные связи между предприятиями, совместно изготавливающими какой-либо вид продукции
- д) объединение в одном промышленном предприятии нескольких технологически связанных специализированных производств разных отраслей

5. Под специализацией понимаю:

- а) установление длительных производственных связей между специализированными предприятиями
- б) процесс сосредоточения выпуска определенных видов продукции в отдельных отраслях промышленности, на отдельных предприятиях и подразделениях
- в) разнообразие сфер деятельности предприятия и расширение номенклатуры выпускаемой продукции
- г) форма обобществления производства, заключающаяся в технологическом сочетании взаимосвязанных разнородных производств одной или нескольких отраслей промышленности в рамках одного предприятия
- д) устранение неоправданного многообразия изделий одинакового назначения и разнотипности их составляющих частей, а также приведения к возможному единообразию способов их изготовления
- г) широкое применение статистических методов контроля качества продукции

Раздел 4. Управление основным капиталом предприятия

1. В состав основных производственных средств предприятия включают:

- а) здания производственных цехов
- б) здания жилого фонда
- в) машины и оборудование, служащие менее одного года
- г) транспортные средства
- д) незавершенное строительство новых цехов
- е) сооружения

2. Основные средства – это часть имущества, используемого в качестве:

- а) предметов труда
- б) средств труда
- в) рабочей силы

3. Как часто основные средства участвуют в производственном процессе?

- а) неоднократно
- б) не менее 50 раз
- в) один раз
- г) не более 50 раз

4. Какой критерий не является определяющим при отнесении объекта имущества фирмы к основным средствам?

- а) объект способен приносить экономические выгоды (доход)
- б) приобретен с целью использования в качестве средств труда, не для перепродажи
- в) имеет срок службы более одного года
- г) переносит свою стоимость на готовую продукцию по частям путем включения в себестоимость суммы начисленной амортизации

5. Что происходит основными средствами в процессе производства?

- а) не сохраняется
- б) видоизменяется
- в) частично видоизменяется
- г) сохраняется

Раздел 5. Управление оборотным капиталом предприятия

1. Чистый оборотный капитал — это:

- а) разность между текущими активами и текущими обязательствами организации
- б) текущие активы организации

в) разность между суммой оборотных средств организации за вычетом денежных средств и суммой его краткосрочных обязательств

2. Работающий капитал — это:

а) разность между текущими активами и текущими обязательствами организации
б) разность между суммой оборотных средств организации за вычетом денежных средств и суммой его краткосрочных обязательств

в) разность между стоимостью активов и текущими активами

3. Ресурсы организации, которые могут быть быстро преобразованы в наличные деньги, называются:

а) активами организации

б) внеоборотными активами

в) краткосрочными обязательствами

г) оборотными активами

4. Брутто - результат эксплуатации инвестиций - это:

а) «налоговая нагрузка» на изготовленную продукцию

б) обязательства предприятия по социальному страхованию

в) один из промежуточных результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия

г) расходы по оплате труда

5. Формула Дюпона позволяет определить, какие факторы повлияли:

а) на экономическую рентабельность активов

б) на чистую рентабельность активов

в) на чистую прибыль

г) на чистую прибыль по обыкновенным акциям

Раздел 6. Трудовые ресурсы предприятия

1. Работники, которые непосредственно связаны с производством и его обслуживанием называются:

а) промышленно-производственный персонал

б) непромышленный персонал

в) основной персонал

г) активный персонал

2. Работники, которые на прямую не связаны с производством и его обслуживанием называются:

а) промышленно-производственный персонал

б) непромышленный персонал

в) основной персонал

г) активный персонал

3. Какую из категорий не выделяют при классификации персонала предприятия?

а) рабочие

б) руководители

в) специалисты

г) обслуживающий персонал

д) служащие

4. Работники предприятия непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг называются:

а) рабочие

б) специалисты

в) служащие

г) руководители

5. Работники предприятия занятые инженерно-техническими, экономическими, юридическими видами деятельности называются:

а) рабочие

- б) специалисты
- в) служащие
- г) руководители

Раздел 7. Финансы и финансовые ресурсы предприятия

1. Финансы организаций – это:
 - а) денежные средства организации на расчетном счете и в кассе
 - б) система денежных отношений, регулируемых государством для формирования и использования фондов финансовых ресурсов для удовлетворения различных общественных потребностей
 - в) отношения по поводу создания валового национального продукта
2. Финансы организаций выполняют следующие функции:
 - а) фискальная, экономическая и контрольная
 - б) воспроизводственная, распределительная и контрольная
 - в) формирование капитала, доходов и денежных фондов и контрольная
3. Финансовые отношения организации включают:
 - а) отношения с коммерческими банками
 - б) отношения с собственниками организации
 - в) отношения с внебюджетными фондами
4. Содержание функции формирования капитала финансов организаций:
 - а) систематическое формирование финансовых ресурсов в количестве, необходимом для обеспечения текущей деятельности и развития
 - б) обеспечение распределения выручки от реализации продукции для выполнения обязательств перед контрагентами, банками, государством
 - в) контроль за изменением финансовых показателей организации, за состоянием платежей и расчетов
5. Содержание функции использования капитала финансов компании:
 - а) обеспечение сбалансированности материально-вещественных потоков и финансовых ресурсов на всех стадиях кругооборота капитала
 - б) обеспечение оптимизации пропорций распределения финансовых ресурсов по фондам денежных средств по текущей деятельности и развитию
 - в) контроль за процессом формирования, распределения и использования финансовых ресурсов организации

Раздел 8. Управление текущими издержками предприятия

1. Затраты на сырье и материалы относятся:
 - а) к постоянным издержкам
 - б) к переменным издержкам
 - в) оба ответа некорректны
2. Затраты на аренду помещений относятся:
 - а) к постоянным издержкам
 - б) к переменным издержкам
 - в) оба ответа некорректны
3. При увеличении выручки от реализации доля постоянных затрат в общей сумме затрат на реализованную продукцию при прочих равных условиях:
 - а) увеличивается
 - б) уменьшается
 - в) не изменяется
4. Суммарные постоянные затраты — 240 000 руб. при объеме производства — 60 000 единиц; рассчитать постоянные затраты на единицу продукции при объеме производства 40 000 единиц:
 - а) 160 000 руб. в сумме
 - б) 6,00 руб. на единицу
 - в) 4,00 руб. на единицу

5. Если фактический выход продукции ниже запланированного, какие из следующих видов затрат, как можно ожидать, будут ниже установленных в смете?

- а) общие переменные издержки
- б) общие постоянные издержки
- в) переменные издержки на единицу продукции
- г) постоянные издержки на единицу продукции

7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-й рейтинг контроль

- 1. Классификация фирм. Организационно-правовые формы
- 2. Экономические и неэкономические цели фирмы
- 3. Экономическая сущность и особенности рынков факторов производства
- 4. Рынок труда и его особенности
- 5. Рынок капитала
- 6. Рынок земли
- 7. Производственный процесс и принципы его организации
- 8. Специализация предприятий и типы производства
- 9. Организационная структура предприятия

2-й рейтинг контроль

- 1. Понятие капитала. Экономическая сущность и показатели оценки производственных фондов
- 2. Износ и амортизация основных фондов
- 3. Показатели использования основных фондов
- 4. Производственная мощность предприятия
- 5. Нематериальные активы
- 6. Экономические категории «оборотный капитал», «оборотные активы», «оборотные средства» и их классификация
- 7. Политика управления оборотными активами
- 8. Политика управления запасами
- 9. Управление дебиторской задолженностью
- 10. Управление денежными средствами

3-й рейтинг контроль

- 1. Кадры предприятий, их состав, характеристика
- 2. Производительность труда, методы оценки и факторы ее повышения на предприятии
- 3. Организация оплаты труда
- 4. Основные условия оплаты труда работников бюджетной сферы
- 5. Финансы как стоимостная категория
- 6. Функции и роль финансов в хозяйственной деятельности предприятий и корпораций
- 7. Финансовые ресурсы предприятий и корпораций
- 8. Особенности финансов корпоративных групп
- 9. Корпоративная финансовая политика
- 10. Теория и оценка издержек
- 11. Методики анализа в управлении текущими издержками

7.3.3. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию

- 1. Классификация фирм. Организационно-правовые формы
- 2. Экономические и неэкономические цели фирмы

3. Экономическая сущность и особенности рынков факторов производства
4. Рынок труда и его особенности
5. Рынок капитала
6. Рынок земли
7. Производственный процесс и принципы его организации
8. Специализация предприятий и типы производства
9. Организационная структура предприятия
10. Понятие капитала. Экономическая сущность и показатели оценки производственных фондов
11. Износ и амортизация основных фондов
12. Показатели использования основных фондов
13. Производственная мощность предприятия
14. Нематериальные активы
15. Экономические категории «оборотный капитал», «оборотные активы», «оборотные средства» и их классификация
16. Политика управления оборотными активами
17. Политика управления запасами
18. Управление дебиторской задолженностью
19. Управление денежными средствами
20. Кадры предприятий, их состав, характеристика
21. Производительность труда, методы оценки и факторы ее повышения на предприятии
22. Организация оплаты труда
23. Основные условия оплаты труда работников бюджетной сферы
24. Финансы как стоимостная категория
25. Функции и роль финансов в хозяйственной деятельности предприятий и корпораций
26. Финансовые ресурсы предприятий и корпораций
27. Особенности финансов корпоративных групп
28. Корпоративная финансовая политика
29. Теория и оценка издержек
30. Методики анализа в управлении текущими издержками
31. Рыночная конъюнктура и ее влияние на ценообразование. Ценообразующие факторы
32. Типы рынка и возможности ценовой политики
33. Ценовые стратегии предприятий
34. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений
35. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
36. Методы финансирования инвестиционных проектов
37. Экономическая сущность риска и неопределенности, их виды
38. Оценка и анализ рисков
39. Разработка решений в условиях риска и неопределенности
40. Экономическая роль государства
41. Рыночная власть и антимонопольное регулирование
42. Ассиметричная информация. Проблема «принципал-объект»
43. Неэффективность рынка: общественные блага
44. Внешние эффекты и государственное регулирование экономики

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах института и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Колесникова, Ю. Ф. Управленческая экономика : учебное пособие : [16+] / Ю. Ф. Колесникова ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 82 с. : ил., табл. – Режим доступа: _____ по _____ подписке. _____ – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619368> (дата обращения: 10.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907168-96-1. – Текст : электронный.
2. Тогузаев, Т.Х. Управленческая экономика [Электронный ресурс]: Практикум / Т.Х. Тогузаев, Л.З. Халишхова. – Нальчик: «КБГАУ». – 2017. - 208с. - [эл. опт. диск (CD-ROM)].
3. Чеканский, А.Н. Управленческая экономика: практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Чеканский, В.А. Коцоева, С.Е. Варюхин; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - М. : Издательский дом «Дело», 2019. - 170 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](https://biblioclub.ru)

Дополнительная литература:

4. Нешиной, А.С. Инвестиции [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Нешиной. - 9-е изд., перераб. и испр. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 352 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](https://biblioclub.ru)
5. Романова, А.Т. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Т. Романова. - М. : Проспект, 2016. - 176 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](https://biblioclub.ru)
6. Секерин, В.Д. Экономика предприятия в схемах и таблицах [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Секерин, А.Е. Горохова. - М. : Проспект, 2016. - 160 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](https://biblioclub.ru)
7. Тогузаев, Т.Х. Методические рекомендации к выполнению и защите курсовых работ по дисциплине «Управленческая экономика» для студентов направления подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономическая безопасность и устойчивое развитие» всех форм обучения [Электронный ресурс] / Т.Х. Тогузаев, Л.З. Халишхова. – Нальчик: «КБГАУ». 2015. – 53с. - [эл. опт. диск (CD-ROM)].
8. Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник / Е.Б. Тютюкина. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. Режим доступа: [//biblioclub.ru](https://biblioclub.ru)
9. Тогузаев, Т.Х. Управленческая экономика [Текст]: Учебное пособие / Т.Х. Тогузаев, Л.З. Халишхова. – Нальчик: «Принт-Центр». – 2015. - 360с.

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- ЭБС «Издательства Лань»
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
Гарант
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Управленческая экономика» необходимо учитывать особенность Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – их компетентностную ориентацию, которая нацелена не на сумму усвоенной информации, а на способность человека действовать в различных ситуациях.

Главной целью реализации компетентностного подхода является формирования и развития профессиональных навыков студентов, увеличение доли участия обучающихся в учебном процессе через широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, ролевых и деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Дисциплина «Управленческая экономика» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается экзаменом.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических занятий студенту следует завести отдельную тетрадь. При подготовке к практическим занятиям студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет - источников.

Ответы на практических занятиях, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в **10** баллов (за три точки - **30** баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые

страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Каждый студент очной формы обучения на первых практических занятиях получает индивидуальное задание по выполнению курсовой работы. Преподаватель на том же занятии ознакомливает студентов с методическими указаниями по их выполнению и назначает дни консультаций.

Для студентов заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, практикуется установочные занятия, где они знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для обладания запланированными в рабочей программе компетенциями. Они получают задания и объяснение как пользоваться методическими указаниями, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Студенту следует тщательно готовиться к модульному тестированию, контрольным работам, контрольным опросам, прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	http://www.cnsheb.ru/cataloga.shtm
Агроакадемсеть- базы данных РАСХН.	http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-po-spetcialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории (№№ 324, 404, 413) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2.	Практическое занятие	Аудитория для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, плакаты и т. д.

3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет
----	------------------------	---	--